

Oplossingen voor problemen na naamomzetting HAN account

Oplossingen voor problemen met OneDrive, OneNote, ToDo en Teams na naamomzetting van je HANaccount

[Gebruikershandleiding](#)



Inhoudsopgave

Aan de slag	3
Wat heb je nodig?.....	3
Problemen met synchroniseren van OneDrive cloudopslag.....	4
Problemen met synchroniseren van OneNote notitieblokken.....	5
Problemen met synchroniseren van To Do takenlijsten	6
Problemen met aanmelden bij Microsoft 365 of Teams webapp	7
Hulp bij vragen	8
Colofon	8

Aan de slag

In deze handleiding vind je oplossingen voor een aantal veelvoorkomende problemen die kunnen optreden na naamomzetting van je HAN account.



Deze handleiding neemt aan dat de UPN van je HAN account is omgezet naar je HAN e-mailadres.

Wat heb je nodig?



Je HAN e-mailadres



Een smartphone



Authenticator app geïnstalleerd op je smartphone voor als je opnieuw moet authenticeren



Een computer met internettoegang

Problemen met synchroniseren van OneDrive

cloudopslag

De informatie in deze sectie is van toepassing op OneDrive op beheerde (Intune) laptops. Voor het oplossen van problemen met OneDrive webapp (Microsoft 365), lees de sectie [Problemen met aanmelden bij Microsoft 365 of Teams webapp](#) verderop.

- 1 In het systeemvak (rechtsonder in de taakbalk): Klik op het blauwe wolkje van [OneDrive](#) 
- 2 Klik op  [Instellingen](#) en klik nogmaals op [Instellingen](#).
- 3 In het dialoogvenster **Microsoft OneDrive**, tabblad **Account**: Klik op de koppeling [Deze pc ontkoppelen](#).
- 4 In het dialoogvenster **Account op deze pc ontkoppelen**: Klik op de knop [Account ontkoppelen](#).
- 5 Nadat het account is ontkoppeld, wordt het venster **OneDrive instellen** afgebeeld.
- 6 In het venster **OneDrive instellen**: Geef je [HAN e-mailadres](#) op en klik vervolgens op [Aanmelden](#).
- 7 Geef je [HAN wachtwoord](#) op wanneer OneDrive om je wachtwoord vraagt.
- 8 In het dialoogvenster **Uw OneDrive-map** wordt de locatie van je HAN OneDrive afgebeeld: Klik op de knop [Volgende](#).
- 9 Indien de waarschuwing **Er bestaat al een map OneDrive op deze pc** wordt afgebeeld, klik op de knop [Deze map gebruiken](#).
- 10 In het dialoogvenster **Back-up maken van uw mappen**: Selecteer de mappen waarvan je automatisch een back-up wilt laten maken door OneDrive en klik vervolgens op de knop [Doorgaan](#).
- 11 In het dialoogvenster **Maak kennis met OneDrive**: Klik op de knop [Volgende](#).
- 12 In het dialoogvenster **Mappen en bestanden delen**: Klik op de knop [Volgende](#).
- 13 In het dialoogvenster **Al uw bestanden, klaar voor gebruik...**: Klik op de knop [Volgende](#).
- 14 In het dialoogvenster **De mobiele app downloaden**: Klik op de knop [Later](#).
- 15 In het dialoogvenster **Uw OneDrive is gereed**: Klik op de knop [Mijn OneDrive-map openen](#), of sluit het dialoogvenster.

Problemen met synchroniseren van OneNote notitieblokken

- 1 Sluit **OneNote** af (indien gestart).
- 2 Open **Startmenu** en klik op  om **Windows-instellingen** te openen.
- 3 Klik op de tegel  **Apps**.
- 4 In het navigatiepaneel: Klik op  **Apps en onderdelen**.
- 5 Zoek in de lijst naar **OneNote voor Windows 10** en klik hier op.
- 6 Klik op de koppeling **Geavanceerde opties**.
- 7 In het venster **OneNote voor Windows 10**, onder het kopje **Beëindigen**: klik op de knop **Beëindigen**.
- 8 Onder het kopje **Opnieuw instellen**: Klik op de knop **Opnieuw instellen**.
- 9 Bevestig door nogmaals op de knop **Opnieuw instellen** te klikken.
- 10 OneNote is opnieuw ingesteld als er naast de knop een  wordt afgebeeld.
- 11 Start **OneNote voor Windows 10**. Je wordt welkom geheten.
- 12 Onder de titel **Uw wereld, georganiseerd**: Controleer of je **HAN e-maildres** wordt afgebeeld.
- 13 Klik op de knop **Aan de slag**.
- 14 OneNote maakt opnieuw verbinding maken met je HAN cloudopslag en je notitieblokken worden gesynchroniseerd.

Problemen met synchroniseren van To Do takenlijsten

- 1 Sluit **To Do** af (indien gestart).
- 2 Open **Startmenu** en klik op  om **Windows-instellingen** te openen.
- 3 Klik op de tegel  **Apps**.
- 4 In het navigatiepaneel: Klik op  **Apps en onderdelen**.
- 5 Zoek in de lijst naar **Microsoft To Do** en klik hier op.
- 6 Klik op de koppeling **Geavanceerde opties**.
- 7 In het venster **Microsoft To Do**, onder het kopje **Beëindigen**: klik op de knop **Beëindigen**.
- 8 Onder het kopje **Opnieuw instellen**: Klik op de knop **Opnieuw instellen**.
- 9 Bevestig door nogmaals op de knop **Opnieuw instellen** te klikken.
- 10 To Do is opnieuw ingesteld als er naast de knop een  wordt afgebeeld.
- 11 Start **Microsoft To Do**. Je wordt welkom geheten.
- 12 Microsoft To Do meld automatisch aan met je HAN account en synchroniseert al je takenlijsten.

Problemen met aanmelden bij Microsoft 365 of Teams webapp

- 1 In **Microsoft Edge**: meld je af bij alle sites waarbij je inlogd met je HAN account (bijv. Office 365, Insite, Topdesk, etc.)
- 2 Sluit **Microsoft Edge** af en start de browser opnieuw.
- 3 Op de werkbalk: Klik op '...' en klik vervolgens op **Instellingen**.
- 4 In het navigatiepaneel: Klik op **Profielen**. Onder het kopje **Uw profiel**: Klik op  **Wachtwoorden**.
- 5 In het zoekvak **Zoeken in wachtwoorden**: typ **han**. De wachtwoordenlijst wordt gefilterd.
- 6 Rechts van **hanaccount.han.nl**: klik op '...' en selecteer **Verwijderen**.
- 7 Rechts van **sso.han.nl**: klik op '...' en selecteer **Verwijderen**.
- 8 Rechts van **auth.han.nl**: klik op '...' en selecteer **Verwijderen**.
- 9 Sluit **Microsoft Edge** af en start de browser opnieuw.
- 10 Navigeer naar **teams.microsoft.com**. Of navigeer naar **www.office.com** en selecteer het pictogram **Teams**.

Hulp bij vragen

Kom je er met deze handleiding niet, neem dan gerust contact op met de Servicedesk. Zij helpen je graag verder.



024 35 31 666



servicedesk@han.nl

Colofon

Hogeschool van Arnhem en Nijmegen

Documentversie **1.0** Rev. **3**

Bijgewerkt op **2021/02/04** door **Jean Pierre**